

Na podlagi 38. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Simona Kosa Podbrdo (uradno glasilo, št. 6/97 in 15/98 in spremembe) je Svet zavoda Osnovne šole Simona Kosa Podbrdo na seji, dne 11. 4. 2011, sprejel

PRAVILNIK
o načinu oddajanja šolskih prostorov v uporabo

1. člen

S tem pravilnikom se določa način oddajanja prostorov v Osnovni šoli Simona Kosa Podbrdo in v enoti vrtca Podbrdo (v nadaljevanju: šolski prostor), ki je v upravljanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Simona Kosa Podbrdo, Podbrdo 32, 5243 Podbrdo, višina najemnine in način plačila najemnine.

2. člen

Zavod lahko odda šolski prostor v uporabo po končanem pouku in zaključenih interesnih dejavnostih šole.

3. člen

Pri oddajanju šolskega prostora imajo prednost tisti uporabniki, ki v svoje programe vključujejo otroke iz Osnovne šole Simona Kosa Podbrdo in enote vrtca Podbrdo.

Urnik uporabe določi vodstvo zavoda skupaj s športnimi pedagogi.

4. člen

V kolikor ni interesentov za najem šolskega prostora, ki so opredeljeni v 3. členu tega pravilnika, lahko zavod, v skladu s tem pravilnikom, odda šolski prostor drugim interesentom.

5. člen

Najemnina šolskega prostora za uporabnike znaša:

uporabnik/prostor	cena /uro (60min)
za učence Osnovne šole Simona Kosa Podbrdo in enote vrtca Podbrdo	brezplačno
za uporabnike, ki so opredeljeni v 3. členu te pogodbe:	
za uporabo učilnic	brezplačno
za uporabo večnamenskega prostora	brezplačno
za uporabo računalniške učilnice	brezplačno
za vsako začeto uro uporabe telovadnice	brezplačno
za uporabnike, ki so opredeljeni v 4. členu te pogodbe:	
za uporabo učilnic	5 €
za uporabo večnamenskega prostora	10 €
za uporabo računalniške učilnice	10 €
za uporabo jedilnice oz. gospodinjske učilnice	10 €
za vsako začeto uro uporabe telovadnice	10 €
enkratni najemi šolskih prostorov:	
cena za enodnevno prireditev	
najem telovadnice za prireditev	50 €
najem prireditvenega prostora (zgornji hodnik) za prireditev	30 €

Cene vključujejo davek na dodano vrednost.

6. člen

Zavod z uporabnikom prostora sklene pogodbo o oddaji šolskega prostora, v kateri mora biti obvezno naveden uporabnik šolskega prostora, število ur oddaje prostora in cena. Na podlagi pogodbe zavod izstavi uporabniku šolskega prostora račun za plačilo uporabnine. Pogodba mora biti sklenjena vsaj sedem dni pred začetkom uporabe šolskih prostorov, v nasprotnem primeru se cena za uporabo prostorov zviša 5 %.

7. člen

Izjemoma se šolski prostor lahko odda brezplačno, o čemer se z uporabnikom sklene pogodba o brezplačni oddaji šolskega prostora, v kateri mora biti obvezno naveden uporabnik, število ur oddaje prostora in vzrok brezplačne oddaje.

Če uporabnik vzame v uporabo 100 ur šolskega prostora na leto, se mu prizna 10 % popust, za 200 ur in več na leto pa se mu prizna 20 % popusta ob plačilu vnaprej.

8. člen

Pogodbe o oddaji šolskega prostora v uporabo zavod na zahtevo pristojnega upravnega organa Občine Tolmin pošlje le-temu v vednost.

9. člen

Sredstva, pridobljena iz naslova oddaje šolskega prostora v uporabo, lahko zavod uporabi le za obratovanje in investicijsko vzdrževanje šolskega prostora in nabavo športne opreme.

10. člen

Izjemoma, v soglasju z ustanoviteljem in v skladu z veljavnimi predpisi, lahko zavod sredstva, pridobljena iz naslova oddaje šolskega prostora v uporabo, porabi za druge namene.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan, ko ga sprejme Svet zavoda. Pravilnik se objavi na oglasni deski zavoda.

Podbrdo, 12. 4. 2011

predsednik sveta zavoda:
Jelka Urbas